

SHTOJCA 1(a)

FORMULARI I APLIKACIONIT PËR LICENCË TË SHËRBIMIT PËR DEPONIMIN E MBETURINAVE NË KOSOVË

NËPËRMJET TË KËTIJ FORMULARI PARASHTROHET APLIKACIONI TE ZYRJA E RREGULLATORIT PËR UJË DHE MBETURINA, PËR LICENCËN E SHËRBIMIT PËR DEPONIMIN E MBETURINAVE PËR TË OFRUAR SHËRBIME TË DEPONIMIT TË MBETURINAVE. NJOFTOJMË SE OFRIMI I INFORMATËS SË PASAKTË MUND PËRFUNDOJ NË REFUZIMIN E LICENCËS SË SHËRBIMIT			
KJO KËRKESË DUHET TË DËRGOHET TE:		VETËM PËR SHFRYTËZIM ZYRTAR	
ZYRJA RREGULLATORE PËR UJË DHE MBETURINA NDËRTESTA E BARDHË, Rruga BAJRAM KELMENDI PRISHTINË, KOSOVË		Data e Pranimit	
		Data e Marrjes	
		Data e Refuzimit	
		Taksa e paguar për Kërkesë	<input type="checkbox"/> Po <input type="checkbox"/> Jo
PJESA 1 – IDENTIFIKIMI I APLIKUESIT			
a) Emri i parashtruesit të Kërkesës:			
b) Adresa e biznesit			
c) Numri i telefonit		d) Numri i telefonit mobil	
e) Numri i faksit		f) Adresa elektronike (E-mail)	
g) Licenca e biznesit	Numri	Emri i entitetit lëshues	
PART 2 – INFORMACIONI I PËRGJITHSHËM PËR PARASHTRUESIN E KËRESËS			
a) Lloji i parashtrimit të kërkesës <i>(Plotëso me “√” vetëm njëherë)</i>		Parashtron Aplikacionin për të parën herë <input type="checkbox"/> Ripërtëritje <input type="checkbox"/> Ndryshim i pronësisë <input type="checkbox"/>	
b) Kategoria e parashtruesit të kërkesës <i>(Plotëso me “√” vetëm njëherë)</i>		Ndërmarrje Publike <input type="checkbox"/> Ndërmarrje Aksionare <input type="checkbox"/> Ortakëri <input type="checkbox"/> Organ Qeveritar <input type="checkbox"/> Ndërmarrje Private <input type="checkbox"/>	
c) Kontakt personi i parashtruesit të Kërkesës		Emri:	Titulli
		Numri i telefonit:	Numri i faksit
PJESA 3 – MENAXHERËT E LARTË TË PARASHTRUESIT TË KËRKESËS			
a) Emri i Kryesuesit të Bordit Mbikqyrës		Adresa	
b) Emri i Drejtorit Menaxhues		Adresa	
c) Emri i Zyrtarit të Lartë Financiar (ose me funksion të njejtë)		Adresa	
(d) Emri i Menaxhuesit të Lartë Operativ (ose me funksion të njejtë)		Adresa	
PJESA 4 – AKSIONARËT			
Emri i Aksionarit <i>(Përdorni fleta plotësuese nëse është nevoja)</i>		Numri i Telefonit	Përqindja e Pronës
PJESA 5 – PRONË SIA E TOKËS			
a) Pronari i Pronës <i>(Përdorni tabela shitesë nëse është nevoja)</i>		Emri	Numri i Telefonit
		Përqindja e Pronës	

b) Përshkrimi i Pronës (Ky përshkrimi duhet të jetë përshkrim ligjor i pronës. Përdorni fletë plotësuese nëse është nevoja)	Përshkrimi ligjor i pronës			
	Numri kadastral i planit të hartës			
	Referenca e kadastrit në fletën milimetrike			
	Përshkrimi topografik dhe gjeologjik i pronës (Duhet të ofrohet skica e duhur që tregon topografinë dhe gjeologjinë e pronës)			
	Regjistrimi i shfrytëzimit të tokës			
Të drejtat mbi Mineralet				
A ekziston ndonjë mosmarrëveshje për të drejtat mbi mineralet që kanë të bëjnë me pronën? Po <input type="checkbox"/> Jo <input type="checkbox"/>				
Nëse "po" përshkruani mosmarrëveshjen në një fletë të veçantë.				
c) Masat Ujore	Rrjedhat e ujit dhe tokat e pë rmbytura në ujë (A ekzistojnë tokat të pë rmbytura/Rrjedha të ujit në pronë?)	Jo <input type="checkbox"/> Po <input type="checkbox"/>	Nëse "po" përshkruani shkurtimisht	
	Akuiferet nëntokësorë (A ekziston çfarëdo akuiferi në pronë?)	Jo <input type="checkbox"/> Po <input type="checkbox"/>	Nëse "po" përshkruani shkurtimisht	
	Puset e Ujit (A ekzistojnë puse të ujit ose puse të hapura të vendosura brenda një kilometri nga kufiri i pronës)	Jo <input type="checkbox"/> Po <input type="checkbox"/>	Nëse "po" përshkruani shkurtimisht	
	Shfrytëzimi i mëparshëm i pronës (Për çka është shfrytëzuar terreni më parë para se të shfrytëzohet për deponimin e mbeturinave?)			
	Rreziku nga vërshimat (A ekziston rreziku nga vërshimet ose dëmtimi i terrenit për shkak të shkarjes së tokës ose vërshimeve?)	Jo <input type="checkbox"/> Po <input type="checkbox"/>	Nëse "po" përshkruani shkurtimisht	
PJESA 6–DETAJET FIZIKE TË DEPONISË SË MBETURINAVE				
a) Emri me të cilin njihet deponia				
b) Emri i pronarit ligjor të kompleksit të deponisë				
c) Adresa e kompleksit të deponisë				
d) Numri i telefonit të kompleksit të deponisë		e)- Numri i telefonit mobil i kompleksit të deponisë		
f) Numri i faksit i kompleksit të deponisë		g) Adresa elektronike (E-mail) e kompleksit të deponisë		
h) Sipërfaqja e pronës		i) Sipërfaqja e rezervuar për operime të kompleksit të deponisë		
j) kapaciteti ditor i llogaritur në ton		k) Kapaciteti vjetor i llogaritur në ton		
l) Gjasat e jetëzgjatjes të llogaritura në vite		m) Kapaciteti total volumetrik		
n) Në cilën fazë gjendet kompleksi i deponisë?	Fazën e planifikimit	Po <input type="checkbox"/> Jo <input type="checkbox"/>	Fazën e ndërtimit	Po <input type="checkbox"/> Jo <input type="checkbox"/>
	E përfunduar	Po <input type="checkbox"/> Jo <input type="checkbox"/>	Data e pritur e përfundimit	
n) Leja për ndërtim	Numri		Data e lëshimit	
o) Siguria dhe qasja në deponi (Përshkruani qasjen në kompleksin e deponisë si dhe pajisjet për sigurim që gjenden në vendin e deponisë. Duhet të përfshihet edhe skica e duhur që tregon lokacionin)				

<p>p) Ndërtesat dhe strukturat tjera <i>(Jepni përshkrimin e ndërtesave të ndryshme në vendin e kompleksit të deponisë, shfrytëzimi i tyre i planifikuar, lokacioni i të gjitha rrugëve, zonat e parkingjeve për automjete dhe rrethojat e sigurisë, lokacioni i qelive të deponisë dhe gypat e drenazhës, skica e duhur duhet të ipet së bashku me kërkesën)</i></p>																																													
<p>q) Zhvillimi i planifikuar për të ardhmen <i>(Përshkruani shkurtimisht cilatdo zhvillime të planifikuara për të ardhmen)</i></p>																																													
PJESA 7–OPERIMET E DEPONISË SË MBETURINAVE																																													
<p>a) Emri i entitetit operativ</p>																																													
<p>b) Përvoja e Operatorit të Deponisë së Mbeturinave <i>(Përshkruani përvojën e operatorit për punën operative ose menaxhuese për Deponinë e mbeturinave. Përdorni tabelat shtesë nëse është nevoja.)</i></p>																																													
<p>c) Struktura Organizative <i>(Jepni përshkrim të shkurtër të strukturës organizative. Duhet të ofrohet edhe organogrami së bashku me Aplikacionin)</i></p>																																													
<p>d) Numri i të Punësuarve</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Emri i Pozitës</th> <th style="width: 16.5%;">Numri i të Punësuarve në këtë pozitë</th> <th style="width: 33%;">Emri i Pozitës</th> <th style="width: 16.5%;">Numri i të Punësuarve në këtë pozitë</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Menaxheri i Përgjithshëm</td> <td></td> <td>Operatorët e Kamionëve</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Menaxheri i Deponisë së Mbeturinave</td> <td></td> <td>Mekanikët për Mirëmbajtje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mbikqyrësi i deponisë</td> <td></td> <td>Menaxheri i Administratës</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kryepunëtori i deponisë</td> <td></td> <td>Zyrtari për Prokurim</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Punëtorët e Peshores</td> <td></td> <td>Zyrtari për Blerje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Punëtori Sinjalizues</td> <td></td> <td>Punëtori për Pjesët e Inventarit</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Punëtor krahu (fizik)</td> <td></td> <td>Punëtori për Shërbime ndaj Konsumatorëve</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Roja e Sigurimit dhe Portierët</td> <td></td> <td>Sekretar – sportelist</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Operuesit e Paisjeve të Rënda</td> <td></td> <td>Të tjerët</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Emri i Pozitës	Numri i të Punësuarve në këtë pozitë	Emri i Pozitës	Numri i të Punësuarve në këtë pozitë	Menaxheri i Përgjithshëm		Operatorët e Kamionëve		Menaxheri i Deponisë së Mbeturinave		Mekanikët për Mirëmbajtje		Mbikqyrësi i deponisë		Menaxheri i Administratës		Kryepunëtori i deponisë		Zyrtari për Prokurim		Punëtorët e Peshores		Zyrtari për Blerje		Punëtori Sinjalizues		Punëtori për Pjesët e Inventarit		Punëtor krahu (fizik)		Punëtori për Shërbime ndaj Konsumatorëve		Roja e Sigurimit dhe Portierët		Sekretar – sportelist		Operuesit e Paisjeve të Rënda		Të tjerët	
Emri i Pozitës	Numri i të Punësuarve në këtë pozitë	Emri i Pozitës	Numri i të Punësuarve në këtë pozitë																																										
Menaxheri i Përgjithshëm		Operatorët e Kamionëve																																											
Menaxheri i Deponisë së Mbeturinave		Mekanikët për Mirëmbajtje																																											
Mbikqyrësi i deponisë		Menaxheri i Administratës																																											
Kryepunëtori i deponisë		Zyrtari për Prokurim																																											
Punëtorët e Peshores		Zyrtari për Blerje																																											
Punëtori Sinjalizues		Punëtori për Pjesët e Inventarit																																											
Punëtor krahu (fizik)		Punëtori për Shërbime ndaj Konsumatorëve																																											
Roja e Sigurimit dhe Portierët		Sekretar – sportelist																																											
Operuesit e Paisjeve të Rënda		Të tjerët																																											
<p>e) Lista e Paisjeve dhe Makinerisë Kryesore në deponi</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 16.5%;">Emri i Paisjes</th> <th style="width: 16.5%;">Numri</th> <th style="width: 16.5%;">Emri i Paisjes</th> <th style="width: 16.5%;">Numri</th> <th style="width: 16.5%;">Emri i Paisjes</th> <th style="width: 16.5%;">Numri</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bulldozheri</td> <td></td> <td>Kompresuesi i Deponisë</td> <td></td> <td>Kamioni për fikjen e zjarrit</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Eskavatori</td> <td></td> <td>Ngarkuesit me lopatë përpara</td> <td></td> <td>Gjeneratori për rrymë</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Peshorja</td> <td></td> <td>Ngarkues me gërmues në anën e pasme</td> <td></td> <td>Grisësi i letrave</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kamionët Cisterna</td> <td></td> <td>Kamionët Vetëshkarkues</td> <td></td> <td>Pajisjet kompjutrike</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bagerët me lopatë mekanike</td> <td></td> <td>Filtruesi i ujë rave të ndotur</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Emri i Paisjes	Numri	Emri i Paisjes	Numri	Emri i Paisjes	Numri	Bulldozheri		Kompresuesi i Deponisë		Kamioni për fikjen e zjarrit		Eskavatori		Ngarkuesit me lopatë përpara		Gjeneratori për rrymë		Peshorja		Ngarkues me gërmues në anën e pasme		Grisësi i letrave		Kamionët Cisterna		Kamionët Vetëshkarkues		Pajisjet kompjutrike		Bagerët me lopatë mekanike		Filtruesi i ujë rave të ndotur							
Emri i Paisjes	Numri	Emri i Paisjes	Numri	Emri i Paisjes	Numri																																								
Bulldozheri		Kompresuesi i Deponisë		Kamioni për fikjen e zjarrit																																									
Eskavatori		Ngarkuesit me lopatë përpara		Gjeneratori për rrymë																																									
Peshorja		Ngarkues me gërmues në anën e pasme		Grisësi i letrave																																									
Kamionët Cisterna		Kamionët Vetëshkarkues		Pajisjet kompjutrike																																									
Bagerët me lopatë mekanike		Filtruesi i ujë rave të ndotur																																											
<p>f) Mbrojtja nga zjarri <i>(Jepni përshkrimin e planit për rastet e mundë shme që do të përdoret për parandalim, kontroll dhe menaxhim të zjarreve të papritura dhe ilegale. Gjithashtu ofroni detajet mbi trajnimin për të luftuar zjarrin që i është siguruar të punësuarve dhe listën e numrit dhe llojit të paisjeve që janë në dispozicion. Përdorni tabela shesë e nëse është nevoja)</i></p>																																													

g) Lufta kundër dëmtuesve dhe plehërave (Përshkruani masat që do të ndërmerren ndaj pkehërave, dëmtuesve, brejtësve dhe kafshëve tjera në deponi. Përdorni tabela shtesë nëse është nevoja)			
h) Pranimi i Mbeturinave të Ngurta (Përshkruani procedurat me anë të të cilave pranohen, inpektohen dhe lejohen të hyjnë në deponi Mbeturinat e Ngurta Komunale. Përdorni tabela shtesë nëse është nevoja)			
i) Procedurat për Peshim (Përshkruani procedurat që përdoren për të peshuar automjetet transportuese që bartin mbeturina që hyjnë dhe dalin. Përfshini informatën lidhur me shënimet që duhet të përdoren për të mbajtur regjistrin e aktivitetit ditor të deponisë, duke përfshirë edhe sasinë e mbeturinave që pranohen. Përdorni tabela shtesë nëse është nevoja)			
j) Reciklimi (Përshkruani masat që do të përdoren për të ndarë produktet e mbeturinave dhe që do ta ndihmojnë reciklimin. Përdorni tabela shtesë nëse është nevoja)			
k) Vendosja, Shtypja dhe Mbulimi i Mbeturinave (Ofroni detajet e plota të planit operativ për vendosjen, shtypjen dhe trajtimin e mbeturinave duke përfshirë skicë n e duhur Përdorni tabela shtesë nëse është nevoja)			
PJESA 8–KONSUMATORËT			
a) Emri i Punëtorit për Shërbimet ndaj Konsumatorëve			
b) Numri i telefonit		Numri i telefonit mobil	Adresa elektronike (E-mail)
c) Mundësia për të ofruar Shërbime	Numri i ditëve në javë		Numri i orëve në ditë
	Orari ditor i fillimit të punës		Orari ditor i mbarimit të punës
d) Regjioni i Shërbimit (Tregoni kufijtë territorial të regjionit të cilit duhet të i ofrohen shërbimet nga Deponina e Mbeturinave)			
e) Emrat e Komunave që u ofrohen Shërbimet (Përdorni tabela shtesë nëse është nevoja)			
f) Ofruesit e Shërbimit për Grumbullimin e Mbeturinave (Shkruani emrat e Ofruesve të Shërbimit për Grumbullimin e Mbeturinave që duhet të jenë të autorizuar të shfrytëzojnë Deponinë e Mbeturinave)			

PJESA 9–KONSIDERATAT PËR MJEDISIN

a) Masat për Kontrollin e Ndotjes

(Përshkruani masat dhe pajisjet që do të përdoren për përpunimin dhe monitorimin e ujërave të ndotura dhe të kullimeve. Përdorni tabela shtesë nëse është nevoja.)

b) Menaxhimi i Ujërave Sipërfaqësore

(Përshkruani planin me të cilin do të parandalohet hyrja në zonën punuese të deponisë e ujërave sipërfaqësore të pandotura dhe ujërave të drenazhit. Përdorni tabela shtesë nëse është nevoja.)

c) Plani i Mbylljes të Deponisë së Mbeturinave

(Përshkruani procedurat dhe masat për mbylljen e deponisë dhe për përkujdesje të mëtejshme të saj të cilat do të zbatohen kur deponia të mos jetë më në shfrytëzim.)

PJESA 10 – AUTORIZIMI DHE NËNSHKRIMI I KËRKESËS

I mëposhtë nënshkruari siguron se ai është person me zë të mirë dhe siguron në vazhdim se është i autorizuar nga Bordi Mbikqyrës i tij të parashtror dhe nënshkruajë këtë Kërkesë të Licencës së Shërbimit për Deponimin e Mbeturinave dhe informata e dhënë në Kërkesë është e vërtetë, e saktë dhe korrekte.

Emri: _____

Titulli: _____

Emri i parashtruesit të Kërkesës: _____

Unë _____, pohoj nën masën e ndëshkimit penal të Ligjit, se deklaratat dhe infomatat e përfshira në këtë dokument janë të vërteta dhe të sakta.

Nënshkrimi: _____ Data: _____